



Foresattepålogging i det skoleadministrative systemet EVERYDAY

Innloggingslenke: **trondelag.no.ist.com/guardian**

Klikk på ID-porten og velg type pålogging (MinID, BankID, osv.)

Generell info: Everyday er et nytt administrativt system som blant annet brukes i kommunikasjonen mellom heim-skole. Ved innlogging i everyday vil dere få tilgang til følgende:

- Timeplan for aktuelle barn/elev
- Informasjon om skolens aktivitetskalender
- Informasjon om eventuelle varslers om fare for Ikke Vurdering i fag samt eventuelle varsel om fare for nedsatt karakter i orden og/eller adferd
- Kunne melde om fravær samt se oversikt over aktuelle barn/elevs samlede fravær.

Nedenfor følger en bruksanvisning på hvordan dere navigerer dere frem i systemet. Eksemplene er hentet fra leverandørens offisielle brukerveiledning og inneholder kun fiktiv informasjon. **Merk dere at det første dere må gjøre er å legge til kontaktopplysninger på deg selv slik at skolen raskt kan nå deg.**

For spørsmål vedr pålogging etc, vennligst kontakt skolen ved:

Postmottak.orkdalvgs@trondelagfylke.no

1) Endre personopplysninger

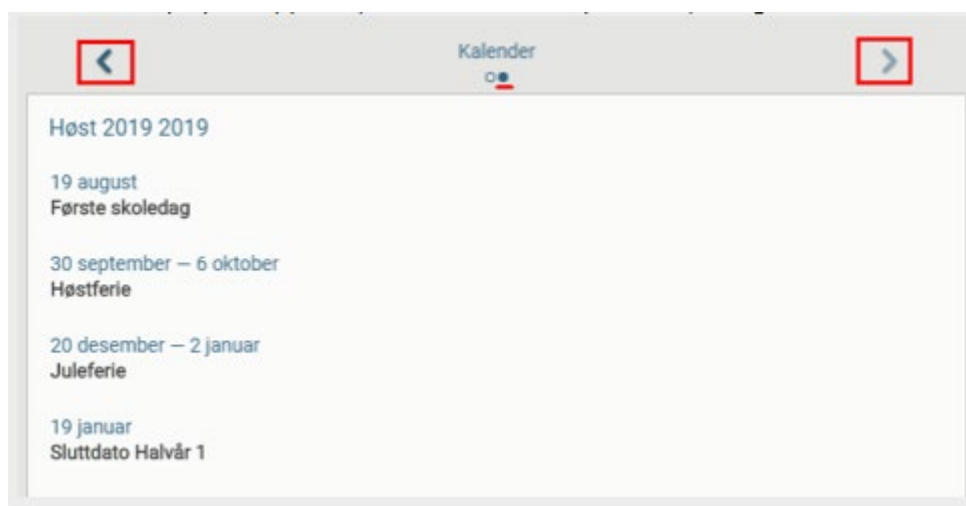
Når du er innlogget ser du på Min side «Min familie» som viser ditt navn og de elever du har tilgang til. Oppe i høyre hjørne av skjermbildet ser du «logg ut»-knappen.

For å se/endre de personopplysninger som er registrert på deg i det skoleadministrative systemet klikker du på navnet ditt og «personinfo/kontaktinfo». Klikk på «blyant»-ikonet for å kunne redigere ett felt og lagre etter endring.

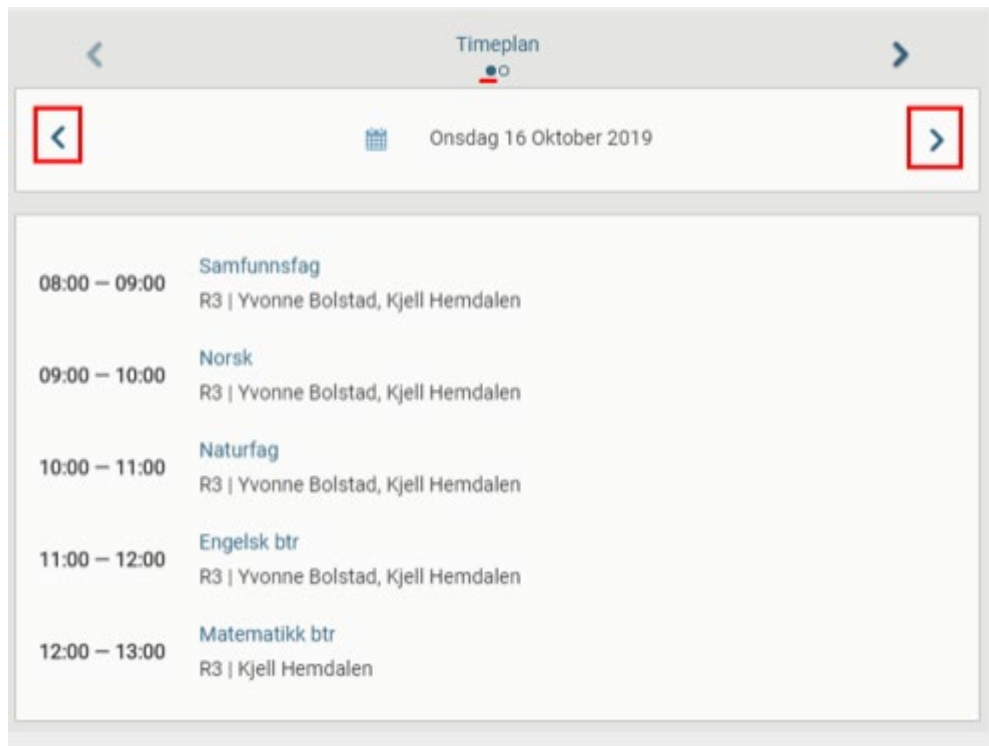


2) Se Skoleårskalender

Klikk på ett barn/elev du har tilgang til og klikk på menypunktet «Kalender/aktiviteter og hendelser». Ved å klikke på pilknappene (markert med rødt på bildet) navigerer du mellom skolens aktivitetskalender og elevenes kalender/timeoversikt.



Fra elevens kalender/timeoversikt kan du bruke piler for å gå til en annen dag i elevens timeplan:



3) Heldagsfravær og timefravær for en elev.

Klikk på ett barn/elev du har tilgang til og klikk på menypanelet fravær/registrere fravær. Da kommer du til en side hvor du har tilgang til 2 forskjellige bilder. Du kan bytte mellom bildene ved å bruke pilknappene (mot høyre, og tilbake til venstre). Det første bildet er registreringsbildet. For å registrere **heldagsfravær** klikk i feltet «heldag». Hvis fraværet ikke gjelder dagens dato endrer du dato i feltene «startdato» og «sluttdato». Skriv inn en kommentar hva fraværet gjelder, men IKKE SKRIV INN SENSITIV INFORMASJON. Klikk deretter «Lagre».

For å registrere **timefravær** velg riktig dag i feltene «startdato» og «sluttdato». Velg klokkeslett ved å bruke scrollefunksjonen eller ved å skrive rett i feltene «starttid» og «sluttid». Skriv inn en kommentar hva fraværet gjelder men IKKE SKRIV INN SENSITIV INFORMASJON. «Lagre»

Fravær

Heldag

Startdato: 2018-07-04

Start: 12:30

Sluttdato: 2018-07-04

Sluttid: 15:00

Kommentar

Ikke registrer sensitiv informasjon.

Lagre

Ønsker du å se et sammendrag av elevens fravær i dager og timer går du til neste side med pilknapp til høyre (klikk på pil til venstre for å gå tilbake til registreringsbildet)

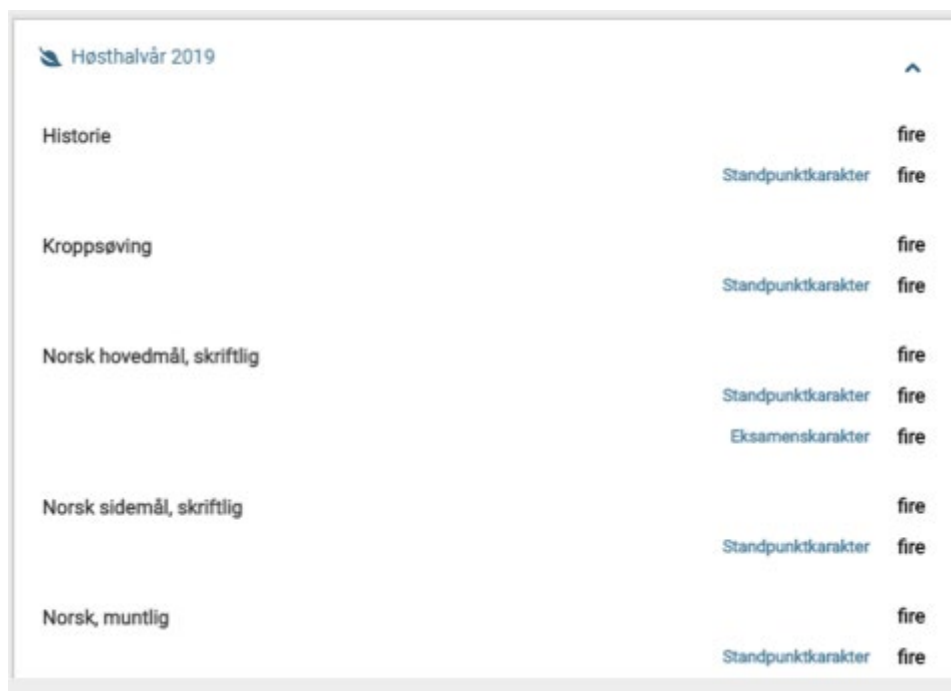
Sammendrag

Godkjent fravær 2017 - 2018

Annet fravær	2d 11t 45m
Til vitnemål/fraværsoversikt	7d 7t 15m

4) Fag og karakterer

Du kan se en liste over *publiserte* halvårsvurderinger i fag og orden/adferd i inneværende år. Der hvor det finnes merknad til karakteren vises denne under fagnavnet. Karakteren vises helt til høyre.



Høsthalvår 2019		
Historie		fire
	Standpunktkarakter	fire
Kroppsøving		fire
	Standpunktkarakter	fire
Norsk hovedmål, skriftlig		fire
	Standpunktkarakter	fire
	Eksamenskarakter	fire
Norsk sidemål, skriftlig		fire
	Standpunktkarakter	fire
Norsk, muntlig		fire
	Standpunktkarakter	fire

Velg med pilen om du vil se vurderinger for høsthalvår eller vårhalvår:



Høsthalvår 2018	▼
Vårhalvår 2019	▼

Hvis en lærer har sendt varsel om at eleven står i fare for å ikke får karakter i et fag, vises varselet under det aktuelle faget. Klikk på linjen for å se varselbrevet:

Alexandra
Fag

Høsthalvår 2018

Vårhalvår 2019

Engelak, muntlig

Engelak, skriftlig
Aase Larsson, Aina Rønning

Fysisk aktivitet og helse
Ada Ellefsen

11.04.2019 Høyt fravær

11.04.2019 Høyt fravær

Kr.dom, ret., livssyn og etikk
Raymond Engh

Kroppøving
Andrea Fredriksen

Fagvarsel
Høyt fravær, Halvår 1, Fysisk aktivitet og helse

I samsvar med forskrift til opplæringslova § 3-7*, varsler vi nå om at det er tvil om at eleven kan få halvårsvurdering med karakter, eller standpunkt karakter i faget.

Ugyldig fravær
Aktuelt: 4.50 h
Halvår 1: 17.65%
Hele året: 7.89%

Totalt fravær
Aktuelt: 4.50 h

Kommentar

§ 3-7.Varsling
Eleven og foreldre skal varsles skriftlig dersom det er tvil om eleven kan få halvårsvurdering med karakter eller standpunkt karakter i ett eller flere fag. Eleven og foreldre skal også varsles skriftlig dersom det er fare for at eleven i halvårsvurdering med karakter eller i standpunkt karakter kan få karakteren nok så god (Ng) eller lite god (Lg) i orden eller i åtføring. Varselet skal gis ut uten ugrunna opphold. Varselet skal gi eleven høve til å skaffe grunnlag for halvårsvurdering med karakter og standpunkt karakter, eller gi eleven høve til å forbedre karakteren i orden eller åtføring. Etter at eleven har fylt 18 år, skal foreldre ikke varsles.

Utstedt av:
Adele Tvedt

Lukke

Når du har registrert din e-post adresse (jfr punkt 1 i denne veiledningen) vil du også få varsel på e-post når et slikt varselbrev er sendt.

For elever over 18 år sendes ikke varselbrev til foresatte.