

SØKNAD OM FRI FRA OPPLÆRINGEN



Selbu
videregående skole

Alt fravær skal registreres av faglærer. Det må søkes til kontaktlærer om fri fra opplæringen i god tid før tidspunktet for eventuelt fravær, og minst 1 uke før.

Navn på søker: _____

Basisgruppe/klasse: _____

Kontaktlærer: _____

| | |
|--|---|
| Jeg søker om fri fra opplæringen i forbindelse med (kryss av) Tillitsvalgt-arbeid (utenfor skolen) Politisk arbeid Hjelparbeid Lovpålagt oppmøte Helse- og velferdsgrunner Representasjon i arrangement på nasjonalt eller internasjonalt nivå Religiøs høytid – inntil 2 dager opp mot religiøs høytid. (gjelder kun medlemmer i et annet trossamfunn enn Den norske kirke) Annet | Begrunnelse for søknaden og hvilken dokumentasjon som er vedlagt: Vedlegg: |
|--|---|

Fra dato: _____ Til og med dato: _____ Totalt antall skoledager/timer: _____

Jeg bekrefter at jeg har lest og forstått ordensreglementet, som også omhandler fravær og fri.

Dato: _____ Foresatte _____ Elev _____
(når eleven er under 18 år)

KONTAKTLÆRERS INFORMASJON

| | |
|--|--|
| Antall fraværsdager til nå: Antall fraværstimer til nå: | Er alt fravær til nå dokumentert? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Har eleven mottatt varsel om at det er fare for å få NG eller LG i orden eller oppførsel som halvårsvurdering eller standpunkt karakter? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> | Har eleven mottatt varsel om fare for manglende halv-årsvurdering med karakter eller standpunkt karakter Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Vil det kunne oppstå fare for ikke vurdering i fag dersom søknaden innvilges? | Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Kontaktlærers anbefaling i forhold til søknaden: | Anbefales <input type="checkbox"/> Anbefales ikke <input type="checkbox"/> |

Dato _____ Underskrift: _____

AVDELINGSLEDER FATTER VEDTAK

Kommentar fra avdelingsleder

Søknaden er Innvilget Avslått

Dato _____ Underskrift: _____