



Trøndelag-gjest

GJESTENETT

INNHOOLD

1	Pålogging	2
1.1	<i>Pålogging til gjestenett</i>	2
2	Godkjenning	4
2.1	<i>Godkjenning av forespørsel om gjestekode</i>	4

Trenger du ytterligere assistanse?

Kontakt IKT-hjelp

telefon: 74174040

e-post: ikt-hjelp@trondelagfylke.no

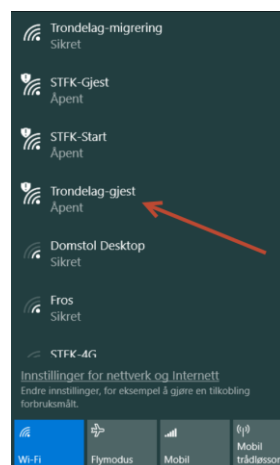
1 PÅLOGGING

1.1 PÅLOGGING TIL GJESTENETT

Trøndelag fylkeskommune tilbyr tilgang til et trådløst gjestenettverk for gjester ved fylkeskommunens virksomhetssteder.

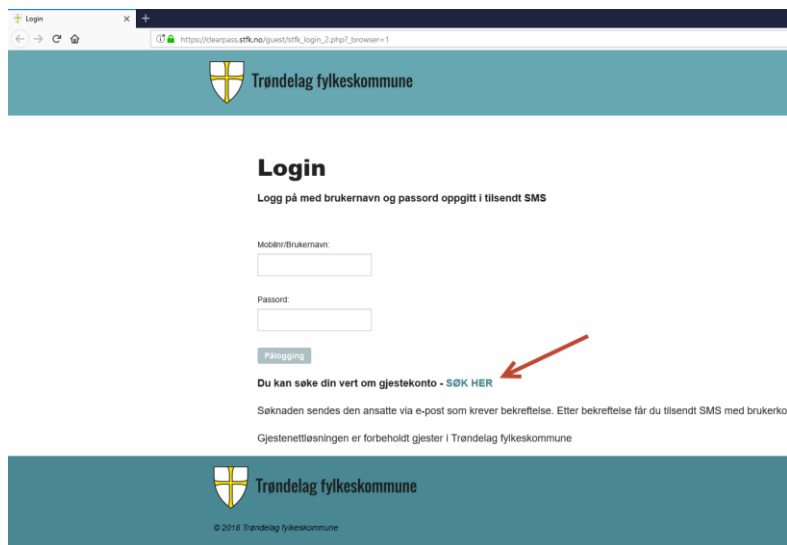
Løsningen er forbeholdt gjester, og skal ikke benyttes av ansatte og elever.

Logg på trådløsnettet «Trøndelag-gjest»



Åpne en nettleser. Du vil automatisk bli sendt til påloggingsiden for gjestenettet.

Hvis du allerede har mottatt brukernavn og passord, kan du nå logge på. Hvis ikke, klikk «SØK HER».



Skriv navnet på den du skal besøke under «Navn på vert». Denne personen vil få tilsendt en e-post med din søknad, som må godkjennes før tilgang gis. Alle ansatte i Trøndelag fylkeskommune kan godkjenne gjestenettforespørsler.

Skriv også inn ditt fulle navn, og telefonnummer.

Opprette gjestekonto

Trøndelag fylkeskommune

Opprette gjestekonto

* Navn på vert:
[Skriv inn eposten/navnet til vert]

* Ditt navn:
Ola Nordmann

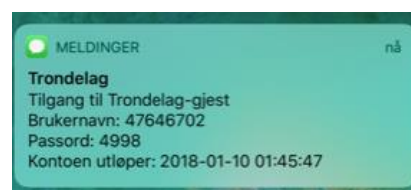
* Ditt mobilnummer:
99225533

Send søknad

Når den ansatte har godkjent forespørselen, vil du motta en SMS med påloggingskode, og kontostatus vil stå til «Godkjent av vert – trykk Logg inn».

Denne funksjonen er nettleseravhengig, og fungerer ikke like bra i alle nettlelere. Du vil da kunne bli videresendt til påloggingsiden, og må taste inn brukernavn (mobilnummer) og påloggingskode mottatt på SMS.

Brukeren er nå innlogget.



Kvittering

Detaljene for din gjestekonto er vist under

Vertens navn:
admin

Vertens epost:
halsol@trondelagfylke.no

Gjestens (ditt) navn:
Ola Nordmann

Brukernavn (ditt mobiltelefonnummer):
 47646702

Kontostatus:
Godkjent av vert - trykk Logg inn

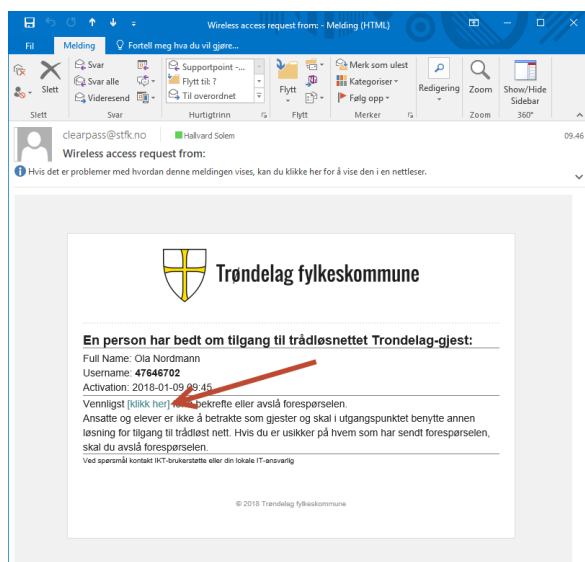
Logg inn

Brukernavn og passord sendes til oppgitt mobilnummer

2 GODKJENNING

2.1 GODKJENNING AV FORESPØRSEL OM GJESTEKODE

Når en gjest sender en forespørsel om tilgang til gjestenettet, vil det genereres en forespørsel om tilgang til den som gjesten skal besøke. Denne sendes på e-post, og inneholder en unik URL, som den ansatte må klikke på.



Deretter må kontoen godkjennes ved å trykke «Bekreft»

