



## DOKUMENTERT FRAVÆR

Alt fravær fra opplæringen, uavhengig av grunn, skal i utgangspunktet telle med i fraværsprosenten.

Hvis eleven er borte på grunn av en rettighet de har etter opplæringsloven er det ikke fravær.

Det er for eksempel rådgivning på skolen, møte med PP-tjenesten, organisert studiearbeid som er avtalt med faglærer i forkant, elevrådsarbeid o.l. som er godkjent av skolen, avtalt samtale med rektor eller andre ansatte.

Elevens navn	Basisgruppe / Klasse	Kontaktlærer

Eleven har etter avtale vært borte fra undervisning av følgende årsak
Møte med rådgiver <input type="checkbox"/>
Møte med PP-tjenesten/helsesøster <input type="checkbox"/>
Organisert studiearbeid som er avtalt med faglærer i forkant <input type="checkbox"/>
Elevrådsarbeid o.l. som er godkjent av skolen <input type="checkbox"/>
Samtale med rektor/avdelingsleder <input type="checkbox"/>
Samtale med annen ansatt <input type="checkbox"/> navn: _____
Annet (spesifiser):  

Tidspunkt for fravær fra undervisning		
Dato:	Klokkeslett:	(evt. time):
Dato:	Klokkeslett:	(evt. time):

Signatur ansvarlig	
Dato:	Signatur:

- Eleven leverer skjemaet til kontaktlærer.
- Kontaktlærer endrer eventuelt fraværsføringen.
- Kontaktlærer informerer aktuelle faglærere om godkjent fravær grunnet gyldig dokumentasjon.