

**Frist:**

Senest 1.juni

Leveres kontaktlærer

**SØKNAD OM REDUSERT ELLER DOKUMENTERT FRAVÆR**

Elevens navn:	Fødselsnummer (11 siffer):
Basisgruppe/klasse:	Kontaktlærer:

<b>1. Dokumentert fravær. Forskrift til Opplæringsloven § 3-47.</b>	<b>Sum</b>	
Jeg søker om dokumentert fravær for følgende datoer	dager	timer
Dokumentasjon (må ligge vedlagt):		

<b>2. Redusert fravær. Forskrift til Opplæringsloven § 3-47. Avgrenset til 10 dager</b>	<b>Sum</b>	
Jeg søker om redusert fravær for følgende datoer	dager	timer
Grunnlag for å søke om redusert fravær kan for eksempel være (må dokumenteres)		
<input type="checkbox"/> Helse- og velferdsgrunner		
† <input type="checkbox"/> Arbeid som tillitsvalgt		
† <input type="checkbox"/> Politisk arbeid		
† <input type="checkbox"/> Lovpålagt oppmøte		
† <input type="checkbox"/> Hjelparbeid		
† <input type="checkbox"/> Representasjon i arrangement på nasjonalt eller internasjonalt nivå		
<input type="checkbox"/> For elever som er medlem av andre trossamfunn enn Den norske kirke: Inntil to dager fravær som er knyttet opp mot en religiøs høytid		

Dato

Elevens underskrift

Foresattes underskrift (når eleven er under 18 år)

<b>Kontaktlærers uttalelse: (sjekk om vedlagte dokumentasjon samsvarer med registrert fravær)</b>		
<b>VEDTAK</b>	Søknaden om dokumentert fravær er:	<input type="checkbox"/> Innvilget <input type="checkbox"/> ikke innvilget
	Søknaden om redusert fravær er:	<input type="checkbox"/> Innvilget <input type="checkbox"/> ikke innvilget
Begrunnelse:		

Ved klage. Dette vedtaket kan påklages innen 3 uker, jfr. Forvaltningsloven

<b>Skolens underskrift</b>	
Dato:	Underskrift: