**SJA-skjema**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SJA tittel: | SJA Nr: | Avdeling | SJA-ansvarlig |
| Beskrivelse av arbeidet | Verksted | Klasse |
| Arbeidssted |
| Forutsetninger |  | Antall vedlegg: |
| **Nr** | **Deloppgave** | **Faremomenter/årsak** | **Mulig konsekvens** | **Tiltak** | **Ansvarlig for tiltak** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Er den totale risikoen akseptabel:**Ja ( ) Nei ( ) | **Anbefaling/godkjenning** | **Dato/Signatur** | **Kryss av for at sjekkliste for SJA er gjennomgått** |
| SJA-ansvarlig | (Anbef) | Erfaringsoppsummering etter jobben |
| Konklusjon/kommentar | Verneombud | (Anbef) |
| Ansvarlig/lærer | (Godkj) |
| Annen stilling ved behov | (Godkj) |
| Underskrifter deltakere i arbeid/oppdrag: |