



Dato: 22.04.2020

INNLEVERING AV LÆREBØKER UNDER KORONAVIRUSUTBRUDET (COVID-19) VÅREN 2020. ANBEFALING FRA SKOLEBIBLIOTEKENE VED VIDEREGÅENDE SKOLER I TRØNDELAG OG TRØNDELAG FYLKESBIBLIOTEK

Først og fremst: Dette er en anbefaling og vi ser at det er behov for lokale tilpasninger ettersom skolenes størrelse er ulik og at bibliotekene drives på forskjellig måte (noen er rene skolebibliotek, noen er kombinasjonsbibliotek med folkebiblioteket og hos noen er det ikke biblioteket som har ansvar for lærebøkene). Men det er nok likt for alle at det må tas høyde for at innlevering vil ta mye lenger tid, både før, under og etter. Og det kreves mest sannsynlig ekstra bemanning over en lengre periode enn til vanlig. Den som skal være ansvarlig for innlevering bør planlegge periode, gjennomføring og behov for ekstra bemanning sammen med skolens ledelse.

- Elevene må få klar **instruks** om hvordan innleveringen ved sin skole skal foregå (fremheve ingen innlevering hvis du er syk. Hvis syk, gi beskjed og utsett levering, ikke utsett andre for smitte ved å gjøre avtale med andre elever som skal hit. Risikogrupper kan sende med andre)
- **Tidsfrist:** Bøkene må inn i løpet av mai og juni for at de skal kunne leveres ut igjen til høsten.
- Under innlevering bør biblioteket være stengt for all annen aktivitet der dette er mulig
- Biblioteket må ha tilstrekkelig mengde håndsprit, ekstra plastposer og vaskeutstyr tilgjengelig

Selve innleveringen bør foregå slik:

- Det lages en tidsplan der små grupper (om lag 5 elever) kalles inn til samme tidspunkt. De stiller seg i kø med minst 1 meters avstand. Elevene slippes fram en og en for å levere (eventuelt flere om man har flere innleveringsstasjoner). Gruppene bør stamme fra samme



klasse/gruppe. (Om man regner 10 min pr gruppe vil dette ta 33 rene timer på en skole som har 1000 ordinære elever)

- Eleven må sprite/vaske hender når de kommer
- Tydelig skilting/merking for å minne om 1 meters avstand
- Bøkene tas med i pose, så stabler ikke legges på ledige flater rundt om, men settes på gulvet mens man venter på tur
- Det bør være skillevegg mellom den som tar imot bøkene og elevene. Et alternativ kan være tydelig merking på f.eks gulvet om hvor man bør stå
- Elevene kan scanne bøkene selv med scanner på stativ. Den som tar imot bøkene følger med på skjermen, gir beskjed om de har forbyttet bøker, og om noe mangler. Et alternativ kan være at bøkene legges på skranken med strekkode opp og den i skranken scanner. Ettersom man ikke har mulighet til å sjekke hele boka for skade så må man kanskje tenke at dette er året man reduserer på utsendelsen av erstatningskrav
- Elevene legger selv de innleverte bøkene på anvist plass (vurdere en ekstra person til å følge med her)
- Elever spriter/vasker hender på vei ut
- Rengjøre berørte flater mellom hver gruppe

Noen alternativer til enten hele eller deler av skolen:

Poselevering: Elevene leverer bøkene samlet og pakket i pose, gjerne med navn, som de setter på anvist plass for klassen, og så scanner vi når det har ligget i X dager (NB! Vil ta sommerferien, eller mye ekstra bemanning – vil på skoler med ca 1000 elever dreie seg om ca. 10 000 bøker ++ som skal scannes og så sorteres på 55 ulike paller). Og her får man ikke sjekket om elevene har levert alt de skal levere.

Utsette innlevering for enkelte grupper: For å spare tid, kan man eventuelt bestemme at bare elever som slutter på skolen, leverer bøkene sine, dvs. vg1 YF, vg2 YF, vg3 YF, vg3/4 ST/MD/ID før sommeren. Elever



som fortsetter på samme skole til høsten, lagrer bøkene sine i plastposer merket med navn og klasse på klasserommet uten at de skannes inn.

Etter sommeren kjører man inn- og utlevering i samme runde. To alternativ kan en se for seg:

1. Elevene henter «sin» plastpose på klasserommet og tar den med til utlånsstedet. De leverer bøkene fra skoleåret 2019/2020. Deretter låner de bøkene de skal bruke skoleåret 2020/2021. Det forutsetter at rekkefølgen for utlån blir vg4/vg3, vg2, vg1
2. Elevene som skal ha bøkene skoleåret 2020/2021 møter på klasserom der disse bøkene er lagra. Bibliotekansatte skanner utlån på klasserom og trykker på «Lån ut likevel». Det forutsetter at biblioteket har bærbar pc som kan brukes til utlån. Dette er ikke gunstig fordi en risikerer at mange elever glemmer bøkene, noe som vil føre til at vi vil ha for få bøker til utlån til dem som kommer etter

Begge alternativ forutsetter at utlånet etter sommerferien kan skje «som normalt» og at det er få smittebegrensende tiltak etter sommerferien.

Benytte andre rom til innlevering: Hvis innlevering ikke kan skje på skolebiblioteket eller rommet som vanligvis brukes til innlevering, kan man ha innlevering på klasserom. Det forutsetter at biblioteket har bærbar pc som kan brukes til utlån. Bibliotekansatte kommer til klasserom etter en oppsatt tidsplan og en og en elev leverer bøkene sine. Bøkene lagres på klasserom til over sommeren og lånes ut derfra.

.....

Kilder

*Innspill fra de som jobber i skolebibliotekene i videregående skoler i Trøndelag

*epost til bibliotek i Norge fra FHI av 20. april fra overlege Tone Bruun (Om virusets levetid på bøker)

*Smittevernveileder for skoler <https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/sikkerhet-og-beredskap/informasjon-om-koronaviruset1/smittevernveileder/>